

ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK

A képzésre jelentkező természetes személy (a továbbiakban Résztevő) és Pisták Dóra e.v. (Nyilvántartási szám: **B/2020/001506** Székhely: **1124 Budapest, Thomán István utca 8.** fszt. 5. Adószám: 69321931-1-43 (a továbbiakban, mint Képző) között létrejövő Felnőttképzési Szerződéshez. Jelen általános szerződési feltételek (a továbbiakban ÁSZF) rendelkezései kötelezően alkalmazandók minden a Képző által szervezett és meghirdetett a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény (a továbbiakban Felnőttképzési tv.) hatálya alá eső felnőttképzési tevékenységre.

1. Bevezetés

Eltérő írásos megállapodás hiányában Jelen Általános Szerződési Feltételek (továbbiakban ÁSZF) tartalmazza a www.touch4health.hu weboldalon (a továbbiakban: Honlap) elérhető tartalmak és szolgáltatások igénybevételének és használatának feltételeit.

Felhasználó: Bármely természetes, jogi személy, vagy szervezet, aki Szolgáltató szolgáltatásait igénybe veszi, Szolgáltatóval szerződést köt.

1. A Szolgáltató adatai:

Pisták Dóra, egyéni vállalkozó (mint Szolgáltató, a továbbiakban Szolgáltató)

Székhely: 1124 Budapest, Thomán István utca 8. fszt. 5.

Adószám: 69321931-1-43

Számlavezető pénzintézet: Raiffeisen Bank

Számlaszám: 12020501-00462220-00100001

Felnőttképzési nyilvántartási szám: B/2020/001506

E-mail cím: dorapistak@gmail.com

Telefonszám: +36-20 628-7700

2. A Szolgáltató weboldalának címe: www.touch4health.hu.

Weboldalon a Szolgáltató képzések értékesítését végzi.

3. Fontosabb fogalommeghatározások:

- Távollevők között kötött szerződés: olyan fogyasztói szerződés, amelyet a szerződés szerinti termék, vagy szolgáltatás nyújtására szervezett távértékesítési rendszer keretében a felek egyidejű fizikai jelenléte nélkül úgy kötnek meg, hogy a szerződés megkötése érdekében a szerződő felek kizárólag távollevők közötti kommunikációt lehetővé tévő eszközt alkalmaznak.
- Szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés: az adásvételi szerződéstől eltérő bármely olyan szerződés, amelynek értelmében a Szolgáltató a Résztevő részére szolgáltatást nyújt vagy szolgáltatás nyújtását vállalja, a Résztevő pedig megfizeti, vagy vállalja, hogy megfizeti a szolgáltatás ellenértékét.
- Szolgáltató: a szolgáltatást nyújtó jogi személy. A képzés szervezője.
- Résztevő: a Szolgáltató szolgáltatásait igénybe vevő személy, aki részt kíván venni a Szolgáltató által szervezett képzésen.
- Fogyasztó: az önálló foglalkozásán és gazdasági tevékenységén kívül eső célok érdekében eljáró természetes személy.

4. Az Általános Szerződési Feltételek elérhetősége:

A Szolgáltató a hatályos Általános Szerződési Feltételek elnevezésű dokumentumot weboldalán teszi közzé.

5. Az Általános Szerződési Feltételek tartalma:

Jelen Általános Szerződési Feltételek a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatásokat igénybe vevő Résztevő jogait és kötelezettségeit, a szerződő felek közötti megállapodás feltételeit tartalmazza. Az Általános Szerződési Feltételek érvényesek a Szolgáltató által szervezett képzésre való jelentkezés és azon való megjelenés esetén. Ezen feltételek az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény 5. §. (1) bekezdése szerinti általános szerződési feltételeknek minősülnek, továbbá a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Kormányrendelet rendelkezéseinek megfelelő tájékoztatást, szabályozást tartalmaznak. A jelen Általános Szerződési Feltételek bizonyos rendelkezései kizárólag a Fogyasztóként eljáró Résztevőkre vonatkoznak.

Jelen Általános Szerződési Feltételek a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvényben, valamint a felnőttképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 11/2020. (II.7.) Korm. rendeletben írtaknak megfelelő rendelkezéseket tartalmazza, a jogszabályokban meghatározott tartalommal kerül megkötésre. Képző rögzíti, Résztevő tudomásul veszi, hogy a jelen Általános Szerződési Feltételek elfogadásával a Felnőttképzési tv. szerinti felnőttképzési szerződés jön létre Képző és a Résztevő között.

Jelen Általános Szerződési Feltételek minden olyan szolgáltatás igénybevételére kiterjed, melyet a Résztevő a jelentkezéssel kezdeményez. A Résztevő, ha a Szolgáltató szolgáltatásait igénybe kívánja venni, köteles elfogadni a jelen Általános Szerződési Feltételek rendelkezéseit, amit a weboldalon lévő űrlapon található jelölő négyzet kiválasztásával tehet meg. Az Általános Szerződési Feltételek rendelkezéseinek elfogadása esetén a jelen Általános Szerződési Feltételek szerinti szerződés jön létre a Szolgáltató és a Résztevő között. Amennyiben a Szolgáltató a képzési díj megfizetését megelőzően, szabályszerűen közzéteszi Résztevő részére a jelen Általános Szerződési Feltételek elnevezésű dokumentumot, de a Résztevő az Általános Szerződési Feltételek elfogadásával kapcsolatban nem küld visszajelzést a Szolgáltató részére, azonban jelentkezését elküldi, és/vagy a képzési díj összegét megfizeti a Szolgáltató részére, úgy kell tekinteni, hogy a Résztevő az Általános Szerződési Feltételek rendelkezéseit elfogadta. Az Általános Szerződési Feltételek rendelkezéseinek elfogadása esetén a jelen Általános Szerződési Feltételek szerinti szerződés jön létre a Szolgáltató és a Résztevő között.

6. Az Általános Szerződési Feltételek hatálya:

Jelen Általános Szerződési Feltételek 2025. 08.20. napján lép hatályba, ez megegyezik az Általános Szerződési Feltételek közzétételének, alkalmazásának napjával. Az Általános Szerződési Feltételek rendelkezései a hatálybalépés napjától valamennyi Résztevőre és képzésre hatályosak.

A Szolgáltató fenntartja a jogot jelen Általános Szerződési Feltételek rendelkezéseinek módosítására. Módosítás esetén a jelentkezés elküldésének időpontjában érvényben és hatályban lévő Általános Szerződési Feltételek kerülnek alkalmazásra.

Az Általános Szerződési Feltételek a Szolgáltató által nyújtott, az alábbiakban megnevezett szolgáltatásokra terjednek ki: a Szolgáltató által szervezett képzéseken való részvétel. A Szolgáltató által nyújtott szolgáltatások igénybevételére az a személy jogosult, aki előzetesen jelentkezett a Szolgáltató által meghirdetett képzésre, a jelentkezés elfogadását a Szolgáltató visszaigazolta, a képzési díjat megfizette a Szolgáltató részére és jelen Általános Szerződési Feltételek rendelkezéseit elfogadta.

Az Általános Szerződési Feltételek a fentiekben nevesített szolgáltatások vonatkozásában, az ezen szolgáltatások igénybevétele során a szerződő felek között keletkező jogokat és kötelezettségeket szabályozza.

7. A szerződés létrejötte:

A Résztevő, valamint a Szolgáltató közötti jogviszony a jelen Általános Szerződési Feltételek elfogadásával jön létre, mely meghatározza mindkét fél jogait és kötelezettségeit.

A szerződés elektronikus úton jön létre, azzal, hogy a Résztevő a képzésre jelentkezik, a jelentkezést elküldi, és azt a Szolgáltató visszaigazolja (kifejezetten elfogadja a Résztevő ajánlatát) a Résztevő által megadott elektronikus levelezési címre, az adatvédelmi rendelkezések betartása mellett. A Szolgáltatónak jogában áll az igazolás visszaküldését követően is a szerződéstől elállni, ha annak teljesítésére tőle el nem várható okok miatt (pl.: az adott szolgáltatást már nem nyújtja, vis maior, betegség stb.) nem kerülhet sor. Elállás esetén a Szolgáltató köteles elszámolni a Résztevővel, amennyiben pénzmozgás történt.

A Szolgáltató a képzés tematikájáról, időpontjáról, helyszínéről weboldalán ad tájékoztatást a Résztevők számára.

A képzésre való jelentkezésre a Szolgáltató weboldalán van lehetőség.

A Szolgáltató által szervezett képzések a www.touch4health.hu weboldalon kerülnek bemutatásra. A weboldalon a képzés nevére kattintva érhetők el a részletes információk.

A Résztevő a megfelelő képzés kiválasztása után a "Jelentkezés tanfolyamra" gomb megnyomását követően a megjelenő linkre kattint és kitölti adataival a megjelenő űrlapot, amely a "Jelentkezés" gomb megnyomásával kerül elküldésre.

Az űrlap Szolgáltatóhoz történő beérkezését követően a Szolgáltató elektronikus levél formájában felveszi a kapcsolatot a Résztevővel a további információk egyeztetése céljából. A Szolgáltató egy elektronikus üzenettel visszaigazolja a jelentkezést és tájékoztatja a Résztevőt a részvételi díj megfizetésével kapcsolatos információkról. A jelentkezési űrlapon kerülnek bekérésre a Résztevő további adatai. A személyes adatok Szolgáltató részére való megadása, valamint az Általános Szerződési Feltételek rendelkezéseinek elfogadása esetén a jelen Általános Szerződési Feltételek szerinti szerződés jön létre a Szolgáltató és a Résztevő között.

A Részrtvevő a jelentkezés elküldésével kifejezetten tudomásul veszi, hogy ajánlatát megtettnek kell tekinteni, és nyilatkozata – a Szolgáltató jelen Általános Szerződési Feltételek szerinti visszaigazolása esetén – fizetési kötelezettséget von maga után.

A szerződés magyar nyelven jön létre, a Szolgáltató elektronikus formában tárolja a jelentkezéseket, a szerződés egyéb módon nem kerül iktatásra.

A Részrtvevő a jelentkezés során köteles a saját, valós adatait megadni. A regisztráció során megadott valótlan, vagy más személyhez köthető adatok esetén a létrejövő elektronikus szerződés semmis. A Szolgáltató kizárja felelősségét, amennyiben a Részrtvevő más nevében, más személy adataival veszi igénybe szolgáltatásait.

A Szolgáltatót a Részrtvevő által tévesen, hiányosan vagy pontatlanul megadott adatokra visszavezethető problémáért, semminemű felelősség nem terheli, tekintettel arra, hogy a Szolgáltató a Részrtvevő számára a jelentkezés során az adatok leellenőrzésére minden esetben lehetőséget biztosít.

A Szolgáltató nem fizet ösztöndíjat a Részrtvevő számára.

A Szolgáltató a képzés szervezéséhez sem költségvetési, sem Európai Uniósz forrásból származó támogatást nem vesz igénybe.

A Szolgáltató fenntartja magának a jogot arra, hogy jelentkezéseket visszautasítson (pl. versenyérdek-ellentét miatt).

Szolgáltató kizárólag magánszemélyeket szolgál ki.

8. Ügyfélszolgálat:

A Szolgáltató a jelen Általános Szerződési Feltételekben rögzített elérhetőségein válaszol a Részrtvevők képzésekkel kapcsolatos kérdéseire.

9. A Részrtvevő kötelezettségei:

A Részrtvevő vállalja, hogy részt vesz a képzésen, melyre jelentkezett és megfizeti a képzési díjat a Szolgáltató részére.

Részrtvevő vállalja, hogy a Képzésen Képző által meghirdetett órarend szerint részt vesz, valamint Képző házirendjét megismeri és betartja. A Részrtvevő vállalja továbbá, hogy a megengedett hiányzás mértékét nem lépi túl.

A Részrtvevő a szolgáltatás igénybevételekor tiszteletben tartja a Szolgáltatóra vonatkozó jogszabályokat és a Szolgáltató működési rendjét. A Részrtvevő köteles a Szolgáltatóval együttműködni és tiszteletben tartani a Szolgáltató jogait.

A Részrtvevő kötelezettséget vállal arra, hogy nem tanúsít olyan magatartást, amely a képzés többi résztvevőjét és a Szolgáltató jogait vagy jogos érdekeit sértené vagy károsítaná. A Részrtvevő az okozott károkért a polgári jog szabályai szerint felel.

A Szolgáltató jogosult a Részrtvevőt a képzésen való további részvételtől eltiltani, amennyiben a Részrtvevő a képzés többi résztvevőjét, vagy a Szolgáltató személyét veszélyezteti, illetve magatartásával a képzést rendszeresen megzavarja, és ezzel akadályozza a szolgáltatás szerződés szerinti teljesítését.

Részrtvevő a képzésen saját akaratából vesz részt, és saját felelősségére veti alá magát az oktatott eljárások gyakorlásának.

A tanfolyamon és a tanfolyam után minden résztvevő a saját felelősségére alkalmazza saját praxisában az elsajátított technikákat, azok eredményéért Képzőt felelősség nem terheli.

A Szolgáltató jogosult előzetes értesítést követően a képzés helyszínét, időpontját és tematikáját módosítani. Amennyiben a Résztvevő a módosítást vagy a módosítások valamelyikét nem fogadja el, ez a tény a jelen Általános Szerződési Feltételek szerint létrejött szerződés megszüntetését eredményezheti.

A Résztvevő jelen Általános Szerződési Feltételek elfogadásával nyilatkozik arról, hogy a jelentkezés során megadott adatai a valóságnak megfelelnek. Köteles az adataiban – a képzés ideje alatt – bekövetkezett változásról haladéktalanul értesíteni a Szolgáltatót.

10. A Szolgáltató kötelezettségei:

A Szolgáltató vállalja, hogy jelen Általános Szerződési Feltételekben foglaltaknak megfelelően megszervezi és megvalósítja a képzést.

A Szolgáltató a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény rendelkezései értelmében köteles eleget tenni adatszolgáltatási és statisztikai célú adatszolgáltatási kötelezettségének a felnőttképzés adatszolgáltatási rendszerén keresztül.

A Touch for Health 1-2-3-4 tanfolyamok, a Proficiency és Metaforák képzés elvégzéséről Képző az International Kinesiology College (IKC) Certificate-jét állítja ki. Minden más tanfolyamról a résztvevők tanúsítványt kapnak.

A Képzés lezárásakor a Felnőttképző a Képzésben Résztvevő kifejezett kérésére a jelen Szerződésben foglalt követelmény teljesítése esetén Tanúsítványt állít ki a Felnőttképzési Adatszolgáltatási Rendszerből. A Képzés lezárásához szükséges követelmény a tanfolyamon történő teljes értékű részvétel teljesítése, valamint a teljes Képzési díj Felnőttképző részére történő megfizetése. A Tanúsítvány kiállítására vonatkozó kérést a Képzésben Résztvevő legkésőbb a Képzés utolsó napját megelőző napon e-mailben kérheti Felnőttképzőtől a dorapistak(kukac)gmail.com e-mail címre megküldött levélben.

Képző tájékoztatja a Résztvevőt - a felnőttképzésről szóló 2013. évi. LXXVII. törvény 17.§ (a) bekezdése szerint, hogy a felnőttképzők nyilvántartásában szereplő nyilvántartási száma a következő: B/2020/001506

11. Képzési díj:

A szolgáltatás igénybevételéért a Résztvevő díj fizetésére köteles. A képzési díj a képzésről szóló tájékoztatókban, a weboldalon kerül feltüntetésre. A feltüntetett díjak érvényes fogyasztói árak, melyek pénzneme magyar Forint. A képzési díj általános forgalmi adót nem tartalmaz.

A Szolgáltató fenntartja a feltüntetett díjak változtatásának jogát. A Szolgáltató garantálja, hogy a Felek közötti ajánlati kötöttség és annak Szolgáltató részéről történő elfogadását követően esetlegesen felmerülő árváltozás, elküldött és visszaigazolt jelentkezés esetében a képzési díj összegét nem befolyásolja.

A Szolgáltató által küldött visszaigazolást követően a képzési díj fizetendő végösszege nem változik. Előfordulhat azonban, hogy valamilyen technikai

hiba vagy elírás következtében a piaci ártól jelentősen eltérő, téves díj jelenik meg a tájékoztatóban, vagy a weboldalon. Ilyen esetben a Szolgáltató a rendelt szolgáltatás biztosítása előtt elektronikus üzenetben megkeresi a Résztevőt egyeztetés céljából. Az ilyen jelentkezéseket a Szolgáltató nem tekinti érvényesnek, és az ebből eredő károkért a Szolgáltató nem vállal felelősséget. A Szolgáltató mindent megtesz annak érdekében, hogy a képzési díjakat pontosan tüntesse fel. Amennyiben minden gondossága ellenére hibás ár került feltüntetésre, a Szolgáltató nem kötelezhető arra, hogy a szolgáltatást a hibás áron biztosítsa.

12. Adatbeviteli hibák javításának lehetősége:

A jelentkezés során a Résztevőnek folyamatosan lehetősége van a megadott adatok javítására, vagy törlésére.

Ha a jelentkezés elküldését követően szeretné a Résztevő módosítani a megadott adatokat, ezt a Szolgáltató jelen Általános Szerződési Feltételekben megadott elérhetőségein tudja jelezni a Szolgáltató irányába.

A Résztevő a jelentkezés véglegesítésével tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató a Résztevő hibás adatbeviteléből, illetve a pontatlanul közölt adatokból keletkező károkért nem vonható felelősségre.

A jelentkezés során pontatlanul megadott elektronikus levelezési cím a visszaigazolás hiányát okozhatja, ami megakadályozhatja a szerződés létrejöttét. Ilyen esetekben a Szolgáltató megpróbál egyéb módon kapcsolatba lépni a Résztevővel.

13. Fizetési és lemondási feltételek:

A képzési díjat a Résztevő átutalással (előre utalással) fizeti meg a Szolgáltató részére. A képzésen való részvétel feltétele a képzési díj Szolgáltató bankszámlájára történő beérkezése.

Előre utalással történő fizetés: a Résztevő a Szolgáltató bankszámlájára utalja a képzési díj összegét. Az összeg Szolgáltató bankszámlájára történő megérkezését követően válik jogosulttá a Résztevő a képzésen való részvételre.

A Szolgáltató jogszabályi kötelezettségének eleget téve felhívja a Résztevő figyelmét, hogy a szerződési nyilatkozat megtétele (a képzésre való jelentkezés elküldése) a Szolgáltató javára teljesítendő fizetési kötelezettséget von maga után.

A Résztevő jogosult a képzésen való részvételét lemondani a Szolgáltatóhoz intézett egyoldalú jognyilatkozatával, indokolási kötelezettség nélkül, amennyiben nem Fogyasztóként vesz részt a képzésen. Lemondás esetén a helyfoglalási díj jogcímen Szolgáltató bankszámlájára átutalt összeg nem kerül visszatérítésre, nem visszakövetelhető.

- Ha a lemondásra több, mint 30 naptári nappal a képzés dátumát megelőzően kerül sor, Résztevőt további fizetési kötelezettség nem terheli.
- Ha a lemondásra több, mint 14 naptári nappal (de kevesebb, mint 30 naptári nappal) a képzés dátumát megelőzően kerül sor, úgy Résztevő

a képzési díj 50%-ának megfelelő összeget utal Szolgáltató bankszámlájára.

- Ha az időpont lemondására a képzést megelőző 14 naptári napon belül kerül sor, Résztevő a képzési díj 100%-át köteles kifizetni Szolgáltató részére.

A képzés lemondása elektronikus levélben (dora.pistak@gmail.com) vagy telefonon (+36 20 628 7700) történhet. Az egyéb úton történő lemondást a Szolgáltató nem tekinti érvényesnek.

Amennyiben a Szolgáltató úgy ítéli meg, hogy a Résztevők számára nem hasznos egy adott Résztevő jelenléte – annak viselkedése, megnyilvánulásai miatt – a képzésen, úgy lehetősége van őt távozásra kérni. Ebben az esetben a Szolgáltató nem köteles visszatéríteni a képzési díj összegét.

Amennyiben a Résztevő a képzésen nem jelenik meg, az alkalom számára megtartottnak minősül, a befizetett pénzösszeg nem használható fel másra, és nem jár vissza, a szolgáltatás teljes díját köteles megfizetni a Szolgáltató részére.

Ha a Szolgáltató a saját hibájából, vagy önhibáján kívül, akár a szolgáltatás teljesítésének egészével, akár a szolgáltatás egy részének teljesítésével késedelembe esik, az előre egyeztetett időpontban nem jelenik meg, nem áll rendelkezésre, a szolgáltatás teljesítése az ő hibájából nem kezdhető meg, elmarad, vagy azt bármely okból meg kell szakítani, akkor köteles az elmaradást pótolni és egy új időpontban teljesíteni az elmaradt szolgáltatást, vagy köteles a részvételi díj megfizetett részét visszafizetni a Résztevő részére. Egyéb jogcímen a Résztevő nem jogosult kártérítést igényelni a Szolgáltatótól és az esetlegesen felmerült egyéb költségei megtérítését sem követelheti.

A Résztevő elfogadja, hogy a képzési díj összegéről kiállított számlát kizárólag elektronikus úton kapja meg az általa megadott elektronikus levelezési címre. A Résztevőnek gondoskodnia kell arról, hogy az elektronikus úton történő számla kézbesíthető legyen és a technikai beállítások (pl.: tűzfalak) ezt ne akadályozzák. Elektronikus levelezési cím változása esetén a Résztevő köteles a Szolgáltatót elektronikus levélben értesíteni.

14. Teljesítési idő, a szolgáltatás teljesítése, felelősség:

A teljesítés időpontja a képzés megtartásának időpontja.

A Résztevő tudomásul veszi, hogy a Szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a vállalt szolgáltatást a szakmai és etikai szabályok megtartásával, legjobb tudása és tapasztalata alapján, a Résztevő érdekeit szem előtt tartva nyújtja, eredmény megvalósítására – a képzésen elhangzott információk alapján – nem vállal kötelezettséget.

A Résztevő tudomásul veszi, hogy a képzésen tilos az elhangzottakat hang- vagy kép rögzítésére alkalmas eszközzel – a Szolgáltató előzetes, írásbeli hozzájárulása nélkül – rögzíteni. A Résztevők kizárólag a Szolgáltató és a többi Résztevő előzetes hozzájárulásával jogosultak felvételeket készíteni a képzés során.

A Részrtvevő tudomásul veszi azt is, hogy a képzés során, vagy azt követően a Szolgáltató által átadott dokumentumokat, információkat, tananyagot nem jogosult harmadik személyek számára átadni, továbbítani, sokszorosítani és forgalomba hozni. A hivatkozott dokumentumok a Szolgáltató (vagy partnere) kizárólagos szellemi tulajdonát képezik, bármilyen felhasználás kizárólag a Szolgáltató előzetes, írásbeli engedélyével lehetséges.

A jelen pontban írt kötelezettségek megsértése miatt a Részrtvevő teljes körű felelősséggel tartozik. Amennyiben a Szolgáltató tudomására jut a Részrtvevő által elkövetett jogsértés, jogosult 100.000,- Ft, azaz egyszázezer forint összegű kötbérről számlát kiállítani a Részrtvevő részére. A Részrtvevő köteles a számla összegét 8 napos fizetési határidő figyelembevételével kiegyenlíteni. A Szolgáltató felhívja a Részrtvevő figyelmét arra, hogy az általa nyújtott képzések vállalkozási tevékenység folytatására kizárólag abban az esetben jogosítanak, ha a Részrtvevő a jogszabályban előírt alapképzettséggel rendelkezik. A Szolgáltató által biztosított képzések elvégzésére a megfelelő alapképzettséggel nem rendelkező személy is jogosult, tehát annak nem feltétele az alapképzettség megléte. A Részrtvevő kötelezettsége a vonatkozó jogszabályok megismerése, értelmezése és alkalmazása. A Szolgáltató az ennek kapcsán felmerülő reklamációk, tévedések miatt felelősséget nem vállal.

A 2013. évi LXXVII. törvény – a felnőttképzésről – értelmében a képzésen a Részrtvevő köteles a jogszabályban írt adatokat a Szolgáltató részére megadni, e nélkül nem vehet részt a képzésen. A Részrtvevő kötelezettséget vállal arra, hogy az általa szolgáltatott adatok a valóságnak megfelelnek. A téves, vagy pontatlan adatszolgáltatás miatt a Szolgáltatót semmilyen felelősség nem terheli.

A Szolgáltató nem köt szerződést kiskorúakkal. A Részrtvevő a jelen Általános Szerződési Feltételek elfogadásával nyilatkozik arról, hogy a szerződés megkötésekor 18. életévét betöltötte.

15. Adatkezelési Tájékoztató:

A Szolgáltató kizárólag a hatályos jogszabályok rendelkezéseivel összhangban, az adatkezelési és adatvédelmi rendelkezések előírásait szigorúan betartva végzi a személyes adatok kezelését, figyelembe véve a jogszerűség, tisztességes eljárás és átláthatóság, a célhoz kötöttség, adattakarékosság, pontosság, korlátozott tárolhatóság alapelveit.

A Szolgáltató megtesz minden olyan technikai és szervezési intézkedést, hogy a Részrtvevők személyes adatait biztonságos, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. rendelete által előírt módon kezelje.

A személyes adatok kezelésével kapcsolatos Adatkezelési Tájékoztató szintén a Szolgáltató weboldalán és székhelyén érhető el.

16. Elállási jog:

A távollévők között kötött szerződés esetén a Részrtvevőt (amennyiben Fogyasztóként jár el) a szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés esetében a szerződés megkötésének napjától számított tizennégy napon belül indokolás nélküli felmondási jog illeti meg.

A Résztevő ezen jogát az erre vonatkozó egyértelmű nyilatkozat megtétele, vagy a 45/2014. (II. 26.) Kormányrendelet 2. számú mellékletében (és az alábbiakban) található elállási/felmondási nyilatkozatminta útján gyakorolhatja. Nyilatkozat-minta elálláshoz/felmondáshoz

Címzett: Pisták Dóra e.v

Cím: 1124 Budapest, Thomán István utca 8. fszt 5.

Alulírott/ak kijelentem/kijelentjük, hogy gyakorlom/gyakoroljuk elállási/felmondási jogomat/jogunkat az alábbi szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés tekintetében:

Szerződéskötés időpontja /átvétel időpontja:

A fogyasztó(k) neve:

A fogyasztó(k) címe:

A vételárat az alábbi bankszámlaszámra kérem visszautalni:

A fogyasztó(k) aláírása: (kizárólag papíron tett nyilatkozat esetén)

Kelt

A nyilatkozatot a Résztevő elküldheti a Szolgáltatónak e-mailen (dorapistak@gmail.com). A fent írt határidő teljesítettnek minősül, ha a Résztevő felmondási szándékát legkésőbb a szolgáltatásra vonatkozó szerződés megkötésétől számított 14. napon közli. Az ezzel kapcsolatos bizonyítási teher a Résztevőt terheli. Amennyiben a Résztevő ilyen módon felmondja a szerződést, a Szolgáltató haladéktalanul, de legkésőbb a felmondásról való tudomásszerzéstől számított 14 naptári napon belül visszatéríti a Résztevő által ellenszolgáltatásként megfizetett, a helyfoglalási díjjal csökkentett összeget.

Amennyiben a szerződéskötés és a Képzés időpontja között kevesebb mint 14 (tizennégy) nap van hátra és a Képző a Résztevő kifejezett kérésére biztosította a részvételt a képzési, tanfolyami időpontra, a Résztevő a tanfolyami díj visszatérítésére nem jogosult.

A Képzés lemondása csak írásban és csak a Képzés kezdetét megelőzően lehetséges.

Ha a 45/2014. (II. 26.) Kormányrendelet 13. § vagy a 19. § szerinti esetben a Résztevő a teljesítés megkezdését követően felmondja a távollévők között kötött szerződést, köteles a felmondás Szolgáltatóval való közlése időpontjáig teljesített szolgáltatással arányos díjat a Szolgáltató számára megfizetni. A Résztevő által arányosan fizetendő összeget a szerződésben megállapított ellenszolgáltatás adóval növelt teljes összege alapján kell megállapítani. Ha a Résztevő bizonyítja, hogy az ilyen módon megállapított teljes összeg túlzottan magas, az arányos összeget a szerződés megszűnésének időpontjáig teljesített szolgáltatások piaci értéke alapján kell kiszámítani.

Felmondási jog nem illeti meg a Résztevőt a szolgáltatás nyújtására irányuló szerződés (a szolgáltatás egészének teljesítését követően) tekintetében, ha a Szolgáltató a Résztevő kifejezett, előzetes beleegyezésével kezdte meg a teljesítést, és a Résztevő e beleegyezésével egyidejűleg nyilatkozott annak tudomásul vételéről, hogy a teljesítés megkezdését követően elveszíti az itt írt felmondási jogát.

A Részrtvevő tudomással bír arról, hogy jelen Általános Szerződési Feltételek elfogadásával kifejezetten beleegyezik abba, hogy a Szolgáltató az általa nyújtott szolgáltatások díjának megfizetését követően megkezdje a szolgáltatás teljesítését. Ezzel a Részrtvevő elveszíti a jelen pontban részletezett felmondási jogát, melyet a Részrtvevő jelen Általános Szerződési Feltételek elfogadásával tudomásul vesz.

17. A Szolgáltató tevékenységével kapcsolatos panaszkezelés:

Amennyiben a Részrtvevő a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatással kapcsolatban nem elégedett, és panasszal szeretne élni a Szolgáltató felé, azt szóban és írásban: elektronikus levélben (dorapistak@gmail.com) teheti meg. A Szolgáltató minden panaszt kivizsgál. A szóbeli panaszt a Szolgáltató köteles azonnal megvizsgálni, és szükség szerint orvosolni. Ha a Részrtvevő a panasz kezelésével nem ért egyet, vagy a panasz azonnali kivizsgálása nem lehetséges, a Szolgáltató a panaszról és az azzal kapcsolatos álláspontjáról haladéktalanul köteles jegyzőkönyvet felvenni, és annak egy másolati példányát személyesen közölt szóbeli panasz esetén helyben a Részrtvevőnek átadni.

Az írásbeli panaszt a Szolgáltató – ha az Európai Unió közvetlenül alkalmazandó jogi aktusa eltérően nem rendelkezik – a beérkezését követően harminc napon belül köteles írásban, érdemben megválaszolni és intézkedni annak közlése iránt. Ennél rövidebb határidőt jogszabály, hosszabb határidőt törvény állapíthat meg. A panaszt elutasító álláspontját a Szolgáltató indokolni köteles.

A panaszról felvett jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell az alábbiakat:

- a Részrtvevő neve, lakcíme,
- a panasz előterjesztésének helye, ideje, módja,
- a Részrtvevő panaszának részletes leírása, a Részrtvevő által bemutatott iratok, dokumentumok és egyéb bizonyítékok jegyzéke,
- a Szolgáltató nyilatkozata a Részrtvevő panaszával kapcsolatos álláspontjáról, amennyiben a panasz azonnali kivizsgálása lehetséges,
- a jegyzőkönyvet felvevő személy és a Részrtvevő aláírása,
- a jegyzőkönyv felvételének helye, ideje.

A Szolgáltató a panaszról felvett jegyzőkönyvet és a válasz másolati példányát három évig köteles megőrizni, és azt az ellenőrző hatóságoknak kérésükre bemutatni.

A panasz elutasítása esetén a Szolgáltató köteles a Részrtvevőt írásban tájékoztatni arról, hogy panaszával – annak jellege szerint – mely Hatóság vagy Békéltető Testület eljárását kezdeményezheti. A tájékoztatásnak tartalmaznia kell továbbá az illetékes Hatóság, illetve a Részrtvevő lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti Békéltető Testület székhelyét, telefonos és internetes elérhetőségét, valamint levelezési címét. A tájékoztatásnak arra is ki kell terjednie, hogy a Szolgáltató a fogyasztói jogvita rendezése érdekében igénybe veszi-e a Békéltető Testületi eljárást.

18. Békéltető Testület, Fogyasztóvédelem, bíróság előtti jogérvényesítés:

A Szolgáltató ezúton tájékoztatja a Résztevőket (amennyiben a Résztevő Fogyasztónak minősül), hogy amennyiben a Résztevő nem ért egyet a Szolgáltató válaszával, melyet panaszára adott, az alábbi hatóságokhoz fordulhat:

Békéltető Testületi eljárás kezdeményezéséhez a Résztevő lakóhelye szerinti illetőségű Békéltető Testülethez vagy a Szolgáltató székhelye szerinti Békéltető Testülethez fordulhat a Résztevő.

A Szolgáltató székhelye szerinti Békéltető Testület:

Budapesti Békéltető Testület

Cím: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99. I. em. 111.

Levelezési cím: 1253 Budapest, Pf.: 10.

Telefonszám: +36 1/ 4882-131

Fax: 06-1-488-2186

E-mail: bekelteto.testulet@bkik.hu

Honlap: www.bekeltet.bkik.hu

Illetékességi terület: Budapest

Az egyes területileg illetékes Békéltető Testületek elérhetőségei:

Baranya Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 7625 Pécs, Majorossy I. u. 36.

Telefonszám: +36-72/507-154

Mobil: +36-20/283-3422

E-mail: info@baranyabekeltetes.hu

Honlap: www.baranyabekeltetes.hu

Illetékességi terület: Baranya vármegye, Somogy vármegye, Tolna vármegye

Borsod-Abaúj-Zemplén Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 3525 Miskolc, Szentpáli u. 1.

Levelezési cím: 3501 Miskolc, Pf. 376.

Telefonszám: +36 46/501-090

E-mail: bekeltetes@bokik.hu

Honlap: www.bekeltetes.borsodmegye.hu

Illetékességi terület: Borsod-Abaúj-Zemplén vármegye, Heves vármegye, Nógrád vármegye

Budapesti Békéltető Testület

Cím: 1016 Budapest, Krisztina krt. 99. I. em. 111.

Levelezési cím: 1253 Budapest, Pf.: 10.

Telefonszám: +36 1/ 4882-131

Fax: 06-1-488-2186

E-mail: bekelteto.testulet@bkik.hu

Honlap: www.bekeltet.bkik.hu

Illetékességi terület: Budapest

Csongrád-Csanád Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 6721 Szeged, Párizsi krt. 8-12.

Telefonszám: +36-62/554-250/118

E-mail: bekelteto.testulet@csmkik.hu

Honlap: www.bekeltetes-csongrad.hu

Illetékességi terület: Békés vármegye, Bács-Kiskun vármegye, Csongrád-Csanád vármegye

Fejér Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 8000 Székesfehérvár, Hosszúsétatér 4-6.

Telefonszám: +3622/510-310

E-mail: bekeltetes@fmkik.hu

Honlap: www.bekeltetesfejer.hu

Illetékességi terület: Fejér vármegye, Komárom-Esztergom vármegye, Veszprém vármegye

Győr-Moson-Sopron Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 9021 Győr, Szent István út 10/a.

Telefonszám: 06-96-520-217

E-mail: bekelteto.testulet@gymkik.hu

Honlap: www.bekeltetesgyor.hu

Illetékességi terület: Győr-Moson-Sopron vármegye, Vas vármegye, Zala vármegye

Hajdú-Bihar Vármegyei Békéltető Testület

Cím: 4025 Debrecen, Vörösmarty u. 13-15.

Telefonszám: 06-52-500-710; 06-52-500-745

Fax: 06-52-500-720

E-mail: bekelteto@hbkik.hu

Honlap: www.hmbekeltetes.hu

Illetékességi terület: Jász-Nagykun-Szolnok vármegye, Hajdú-Bihar vármegye, Szabolcs-Szatmár-Bereg vármegye

Pest Vármegyei Békéltető Testület

Cím és levelezési cím: 1055 Budapest, Balassi Bálint utca 25. IV/2.

Telefon: 06-1-792-7881

E-mail cím: pmbekelteto@pmkik.hu

Honlap: www.pestmegyeibekelteto.hu

Illetékességi terület: Pest vármegye

A Békéltető Testület olyan független testület, mely a vármegyei kereskedelmi és iparkamarák, illetve a Fővárosi Kereskedelmi és Iparkamara mellett működik. Létrehozásuk célja az volt, hogy megkíséreljék a Résztevő és a Szolgáltató között fennálló vitás kérdéseket bíróságon kívül megoldani, elsősorban egyezséget létrehozni a két fél között és ezzel egyszerűen, gyorsan és hatékonyan segíteni a fogyasztói jogok érvényesülését.

A Békéltető Testülethez fordulás feltétele, hogy a Résztevő megkísérelje a vitát közvetlenül a Szolgáltatóval rendezni. A Békéltető Testület eljárása ingyenes, a Résztevőnek csak akkor merülhet fel fizetési kötelezettsége, amennyiben a Testület a Résztevő hátrányára dönt.

A Békéltető Testület eljárása a Résztevő kérelmére indul. A kérelmet a Békéltető Testület elnökéhez kell írásban benyújtani: az írásbeliség követelményének levél, távirat, távgépíró vagy telefax útján, továbbá bármely egyéb olyan eszközzel is eleget lehet tenni, amely a címzett számára lehetővé teszi a neki címzett adatoknak az adat céljának megfelelő ideig történő tartós

tárolását, és a tárolt adatok változatlan formában és tartalommal történő megjelenítését.

A kérelemnek tartalmaznia kell:

- a Résztevő nevét, lakóhelyét vagy tartózkodási helyét,
- a Szolgáltató nevét, székhelyét vagy érintett telephelyét,
- az illetékes Békéltető Testület helyett kérelmezett Testület megjelölését,
- a Résztevő álláspontjának rövid leírását, az azt alátámasztó tényeket és azok bizonyítékait,
- a Résztevő nyilatkozatát arról, hogy a Résztevő a Szolgáltatóval közvetlenül megkísérelte a vitás ügy rendezését,
- a Résztevő nyilatkozatát arra nézve, hogy az ügyben más Békéltető Testület eljárását nem kezdeményezte, közvetítői eljárás nem indult, keresetlevél beadására, illetve fizetési meghagyás kibocsátása iránti kérelemelőterjesztésére nem került sor,
- a Testület döntésére irányuló indítványt,
- a Résztevő aláírását.

A kérelemhez csatolni kell azt az okiratot, illetve annak másolatát (kivonatát), amelynek tartalmára a Résztevő bizonyítékként hivatkozik, így különösen a Szolgáltató írásbeli nyilatkozatát a panasz elutasításáról, ennek hiányában a Résztevő rendelkezésére álló egyéb írásos bizonyítékot az előírt egyeztetés megkísérléséről.

Ha a Résztevő meghatalmazott útján jár el, a kérelemhez csatolni kell a meghatalmazást.

Amennyiben a Résztevő fogyasztói jogainak megsértését észleli, jogosult panasszal fordulni a fogyasztóvédelmi hatósághoz. A panasz elbírálását követően a Hatóság dönt a fogyasztóvédelmi eljárás lefolytatásáról. A fogyasztóvédelemről szóló törvény 45/A. § (1)-(3) bekezdéseiben, valamint a fogyasztóvédelmi hatóság kijelöléséről szóló 387/2016. (XII. 2.) Korm. rendelet alapján általános fogyasztóvédelmi hatóságként a kormányhivatal jár el:

<https://www.kormanyhivatal.hu/hu/elerhetosegek>

A Résztevő jogosult a fogyasztói jogvitából származó követelésének bíróság előtti érvényesítésére polgári eljárás keretében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a Polgári Perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény rendelkezései szerint.

19. Online vitarendezés:

Az Európai Bizottság létrehozott egy honlapot, ahol a Résztevők (amennyiben Fogyasztóként járnak el) regisztrálhatnak és lehetőségük nyílik arra, hogy az igénybe vett szolgáltatáshoz kapcsolódó jogvitáikat ezen keresztül rendezzék, egy kérelem kitöltésével, elkerülve a bírósági eljárást. Ha az Ügyfél panaszt kíván tenni egy, az interneten vásárolt szolgáltatással kapcsolatban, és nem akar feltétlenül bírósághoz fordulni, igénybe veheti az online vitarendezés eszközét. A portálon lehetőség van kiválasztani a panasz kezelésével megbízni kívánt vitarendezési testületet.

Az online vitarendezési platform elérhetősége:

ODR link:

<https://webgate.ec.europa.eu/odr/main/?event=main.home.show&lng=HU>

20. Vegyes és záró rendelkezések:

A Résztevő elektronikus úton való jelentkezése feltételezi, hogy a Résztevő az elektronikus szolgáltatásnyújtásra vonatkozó technikai, valamint jogszabályi ismeretekkel rendelkezik. Ezen ismeretek hiányából, valamint az elektronikus termékek hibájából, az informatikai, távközlési szolgáltatóknak (például az internetszolgáltató) felróható hibákért a Szolgáltató felelősséget nem vállal. A Résztevőt terheli a számítógépe, illetve az azon található adatok védelmének kötelezettsége.

Amennyiben kötelező erejű jogszabályi rendelkezés, vagy bírósági döntés jelen Általános Szerződési Feltételek bármely rendelkezését korlátozza vagy érvényteleníti, az nem érinti az Általános Szerződési Feltételek többi rendelkezésének érvényességét.

Jelen Általános Szerződési Feltételekben nem szabályozott kérdések tekintetében a Magyar Polgári Törvénykönyv (2013. évi V. tv.) és az egyéb vonatkozó jogszabályi rendelkezések irányadók.

21. Vonatkozó jogszabályok:

A felek között létrejött szerződésre különösen az alábbi jogszabályok vonatkoznak:

- 1997. évi CLV. törvény a fogyasztóvédelemről;
- 2001. évi CVIII. törvény az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről;
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről;
- 45/2014 (II.26) kormányrendelet a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól;
- 2013. évi LXXVII. törvény a felnőttképzésről.

Jelen Általános Szerződési Feltételek 2025.08.20. napján lépnek hatályba, az ezt követően létrejött szerződések tekintetében alkalmazandók.

ÁSZF hatálya

- Jelen ÁSZF elfogadásával létrejövő jogviszony határozott időtartamig hatályos, a Képzési Tájékoztatóban rögzített *"A képzés befejezésének időpontja"* napjáig hatályos.
- Képző rögzíti, hogy a jelen ÁSZF alapján létrejövő jogviszony megszűnése esetén a Résztevővel minden kifizetett illetőleg teljesített szolgáltatásra kiterjedően, maradéktalanul elszámol.
- A jelen ÁSZF elfogadásával létrejövő Felnőttképzési Szerződést bármelyik fél azonnali hatállyal felmondhatja, ha:
 - a Résztevő a képzés folytatására egészségileg alkalmatlanná vált;
 - a Résztevő fizetési hátralékát a felnőttképző felszólítása ellenére sem teljesíti vagy;

- a Résztevő a kontaktórákról a képzési programban meghatározott időnél igazolatlanul többet mulasztott.
- **A jelen ÁSZF elfogadásával létrejövő Felnőttképzési Szerződést Képző azonnali hatállyal felmondhatja, ha a Résztevő:**
- megtagadja az együttműködést a képzés bármelyik szakaszában;
- a jelen ÁSZF-ben vállalt kötelezettségeit számára felróható módon nem teljesíti

Szerzői jog

- A Képzések keretében a nemzetközi jogvédelem alá tartozó nyomtatott tanfolyami jegyzeten kívül kiadott, a Résztevő részére átadott vázlat, folyamatábra, oldásmenet, valamint online anyagok, kiadványok, prezentációk, videók, hanganyagok és azok minden egyes összetevője ("**Szellemi alkotás**") szerzői jogi védelem alá esik, amelynek jogosultja a Képző. A Képző a Szellemi alkotások bármilyen módszerrel, technikával történő rögzítésével, másolásával és terjesztésével kapcsolatos jogot fenntartja.
- A jelen ÁSZF-ben kifejezetten biztosított felhasználási engedélyen kívül a Képző minden, a Szellemi Alkotásokhoz fűződő jogot fenntart. A Képző nem kizárólagos és nem átruházható felhasználási engedélyt ad a Résztevőnek, hogy a Szellemi alkotásokat kizárólag saját személyes használat céljára, azok rendeltetésének megfelelően használja.
- A Résztevő a Szellemi alkotásokat **nem módosíthatja, nem rögzítheti, nem mentheti, nem sokszorosíthatja, nem terjesztheti. A Szellemi alkotásokat a Résztevő nem veheti és nem adhatja kölcsön, bérbe vagy haszonbérbe**, illetve nem jogosult a Résztevőt a jelen ÁSZF alapján megillető jogokat másra átruházni.
- A Szellemi alkotások kereskedelmi célból megvalósuló, online, illetve bármely digitális vagy analóg adathordozó útján (pl. CD, DVD, BLU-RAY, HD-DVD, VHS, MINI-DV kazetta stb.) történő hasznosítása, így különösen forgalomba hozatala, illetve bármely formában történő terjesztése vagy értékesítése szigorúan tilos. Tilos továbbá a Szellemi alkotások bármely részének megváltoztatása, átdolgozása, bármely más műbe, publikációba, honlapba építése, akár elektronikus, akár más formában.
- **Tudástár:** Képző a teljes Touch for Health Szintézis (TFH 1-4) képzés résztvevőinek Tudástár néven tanulási segédanyagokat bocsáthat rendelkezésére, a Touch for Health 4. szint elvégzése után még 3 hónapig. A tudástár nem képezi a tanfolyam kötelező részét, a részvételi díj a tanfolyamon adott időpontban történő részvételt garانتálja, a Tudástárhoz való hozzáférést nem. A Tudástárnak az igényeknek és a lehetőségeknek megfelelően dinamikusan változó tartalma van, annak tartalmáról és hozzáférhetőségéről Képző dönt. Ha a képzésben való részvétel bármely okból megszakad, a Tudástárhoz való hozzáférési lehetőség megszűnik. Képző méltányosságból

felajánlhatja a Tudástár további használatának lehetőségét. A Tudástár minden tartalma Képző tulajdonát képezi, és a Szerzői jog fentebb bemutatott kritériumai vonatkoznak rá.

11. Adatkezelés

- 11.1 Résztevő tudomásul veszi, hogy a Képzésben való részvételhez az adatkezelés kötelező. A Résztevő a Képzési szerződés megkötésével hozzájárul adatainak a *felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény* 21. §-a szerinti nyilvántartásához és az Adatkezelési tájékoztató szerinti kezeléséhez. Az adatkezelés részletes szabályait - a Weboldalon található, és a jelen ÁSZF elválaszthatatlan részét képező - Adatkezelési tájékoztató tartalmazza.
- 11.2 Az FKTV. alapján a Képzőnek bejelentési kötelezettsége van az un. FAR rendszerbe (<https://far.nive.hu>). Az FKTV. által kötelezően bejelentendő adatok: név, születési név, anyja neve, Születési hely, idő, legmagasabb iskolai végzettség, e-mail cím. Ezzel kapcsolatban a képzés megkezdése előtt részletesen tájékoztatja Képző a Résztevőt.
- 11.3 A Képző kötelezettséget vállal arra, hogy a személyi adatokat bizalmasan kezeli, és azokat - a törvényben meghatározott kivételektől eltekintve - harmadik személy számára csak a Résztevő írásbeli hozzájárulásával adja ki.
- 11.4 A Képző a Képzésről kép- és hangfelvételt, illetve fényképet készíthet. Ezeket a hang és képanyagokat a Képző nyomtatott és online anyagaiban, illetve a Képzésről szóló tudósításaiban felhasználhatja, ezek felhasználását Résztevő írásban engedélyezheti, vagy megtilthatja.

12. Egyéb rendelkezések

- 12.1 Jelen ÁSZF elfogadásával létrejövő felnőttképzési szerződés alapján Képző csak képzési szolgáltatást teljesít, semmilyen felelősséget nem vállal az esetleges vizsgaeredményekkel kapcsolatban.
- 12.2 Képző tájékoztatja a Résztevőt, hogy a jelen ÁSZF alapján történő szolgáltatásnyújtás és kommunikáció nyelve a magyar.
- 12.3 Felek a jelen ÁSZF-ből származó vitás kérdéseket megkísérlik tárgyalás útján rendezni, melynek eredménytelensége esetén jogvitájuk elbírálása során a Felek a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény általános illetékességi szabályai alapján illetékességgel rendelkező bíróság illetékességének vetik alá magukat.
- 12.4 Jelen ÁSZF-re a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Felnőttképzési tv. valamint a felnőttképzési tevékenységre vonatkozó egyéb jogszabályok vonatkozó rendelkezései az irányadóak.
- 12.5 A Weboldalon történő Képzésre jelentkezés tekintetében különösen az *elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, az információs*

társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény, fogyasztó általi részvétel esetén a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II.26.) kormányrendelet, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései irányadóak.

- 12.6 A jelen ÁSZF határozatlan időre szól, hatálybalépést követően módosításig, illetve visszavonásig hatályos. A Képző bármikor jogosult jelen ÁSZF feltételeit egyoldalúan módosítani. Az esetleges módosítás a Weboldalon való megjelenéssel egyidejűleg lép hatályba. A szerződés korábbi verzióit Képző nem iktatja, így azok utólag nem hozzáférhetők és nem megtekinthetők.
- 12.7 Résztvevő a jelen ÁSZF rendelkezéseit Képző képzési oldalán történő Jelentkezési Lap kitöltésével fogadja el.

Ezen Általános Szerződési Feltételek hatálya 2021. november 21-től visszavonásig, vagy módosításig érvényes.
Pisták Dóra egyéni vállalkozó, Képző

KÉPZÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Touch for Health tárgyú képzéshez kapcsolódóan
[Felnőttképző által kötelezően megadandó adatok a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvény és a 11/2020. (II. 7.) Korm. rendelet alapján].

BEJELENTÉSKÖTELES KÉPZÉSEKHEZ KAPCSOLÓDÓ FELNŐTTKÉPZÉSI SZERZŐDÉS ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEINEK 1. SZÁMÚ MELLÉKLETE

Jelen melléklet a Pisták Dóra e.v. által kiadott Bejelentésköteles képzésekhez kapcsolódó Felnőttképzési Szerződés Általános Szerződési Feltételeinek (a továbbiakban: ÁSZF) elválaszthatatlan részét képezi, és kizárólag azzal együtt értelmezendő.

A Képzés adatai

A képzés megnevezése: **Touch for Health Szintézis tanfolyam/ Class Workbook 1-2-3 tanfolyam / Luo energiák / Ég és Föld között / Metaforák / Proficieny/ Tibeti energiák / Stresszoldás könnyedén tanfolyam - a jelentkezési lapon és a tanfolyamon aláírt jelenléti íven megadott szinten és témában.**

A Képzés oktatója: Pisták Dóra nemzetközi Touch for Health oktató

A képzés óraszama: a képzési programban megadott adatok alapján.

A képzés kezdésének időpontja (év/hónap/nap): Jelenléti íven megadott adatok alapján

A képzés befejezésének időpontja (év/hónap/nap): Jelenléti íven megadott adatok alapján

A Képzőintézmény az időpontváltozás jogát fenntartja, melyről a Résztvevőt 15 nappal az adott képzési nap előtt e-mailben értesíti.

A képzés elvégzésével megszerezhető dokumentum megjelölése: IKC Certificate (TFH 1-2-3-4 és Metaforák), illetve kérésre FAR tanúsítvány.

A megengedett hiányzás mértéke: max. 10%

A megengedett hiányzás túllépése esetén a képzésben részt vevő személyt érintő következmények: képzés adott szakaszának megismétlése, a képzési díj arányos megfizetésével

A Képzés célja: Touch for Health kineziológiai és egyéb kineziológiai tanfolyamok meghatározott sztenderdek alapján történő oktatása

Képzés jellege: személyes jelentléti gyakorlati és elméleti oktatás

A Képzéshez jogszabályban meghatározott vizsga kapcsolódik: nem

A Résztvevő adatai

Résztvevő neve: Jelentkezési lapon megadott adatok alapján

Születéskori név: Adatközlési űrlapon megadott adatok alapján

Anyja neve: Adatközlési űrlapon megadott adatok alapján

Születési idő: Adatközlési űrlapon megadott adatok alapján

Születési hely: Adatközlési űrlapon megadott adatok alapján

E-mail cím: Jelentkezési lapon megadott adatok alapján

Legmagasabb iskolai végzettsége: Adatközlési űrlapon megadott adatok alapján

Oktatási azonosító (amennyiben rendelkezik vele): Adatközlési űrlapon megadott adatok alapján

Képzés díja:

Touch for Health Szintézis: 218.000 Ft

- Jelentkezéskor **25.000 Ft** helyfoglalási díj fizetendő, ez a tanfolyami díj része.
- TFH 1 előtt egy hónappal 43.000 Ft, (helyfoglalási díjjal együtt összesen 68.000 Ft)
- TFH 1-2-3 előtt egy hónappal tanfolyamonként 50.000 Ft
- Ismétlőknek jelentkezéskor a képzés teljes díja fizetendő.

Touch for Health Metaforák tanfolyamon 54.000 Ft

Class Workbook tanfolyamokon 52.000 Ft

Ég és föld között tanfolyamon 54.000 Ft

Luo energiák tanfolyamon 35.000 Ft

Tibeti energiák tanfolyamon: 25.000 Ft

Stresszoldás könnyedén tanfolyamon: 20.000 Ft

Self Touch for Health tanfolyamon 75.000 Ft

A képzési díj tartalmazza a tanfolyamon kiosztott írásos segédanyagokat.

Ismétlőknek minden tanfolyami díjból 50%-os kedvezmény jár.

Képzés fizetésének módja: banki átutalás.

Képzési díj megfizetésének ütemezése: jelentkezéskor a tanfolyam helyfoglalási díjának átutalása, a fennmaradó összeg a tanfolyam első napjától számított legalább 30 nappal korábban, illetve a weboldalon mindenkor megadott fizetési ütemezés szerint egyben, vagy részletekben.

A szerződés hatálya

Jelen Szerződés határozatlan időre jön létre, mely a Képzés Képzésben Résztvevő által történő befejezésével megszűnik.